



메릴랜드 건강 및 정신위생국

Robert L. Ehrlich, Jr., Governor • Michael S. Steele, Lt. Governor • S. Anthony McCann, Secretary



사업자 메뉴얼 2006

메릴랜드 가족건강 사무국
사업자 운영 및 단속부
Family Health Administration
Office of 메릴랜드 WIC 프로그램
사업자 Operations & Compliance Unit
201 West Preston Street
Baltimore, Maryland 21201

메릴랜드 건강 및 정신위생국(DHMH)이 제공하는 서비스와 시설은 비차별 정책을 바탕으로 운영됩니다. 비차별 정책은 인종, 피부, 성별 또는 출신국에 따른 차별을 금지하며 고용과 혜택, 특권 및 각종 시설의 제공 등에 적용됩니다.

저희 부서는 장애 유자격자들이 DHMH가 제공하는 서비스, 프로그램, 혜택 및 고용기회 등의 혜택을 받을 수 있도록 미국 장애인법의 규정을 준수합니다.

USDA는 관할 프로그램의 적용 및 관리와 관련 차별을 금지합니다.

목 차

페이지

WIC 프로그램 소개..... 3

문의 및 도움 요청 연락처..... 5

사업자 승인..... 9

필수기본품목..... 13

유아용 조유 공급업자 디렉토리..... 16

WIC 승인 식품 항목..... 18

사업자 교육..... 23

수혜자 ID 폴더..... 24

사업자 ID 스탬프..... 25

WIC 수표의 처리절차..... 26

WIC 수표의 샘플..... 28

은행의 거부 및 지급검토 요청 방법..... 31

수표 상환 신청서..... 33

등위그룹 평균계산..... 36

사업자 가격 목록 양식..... 37

사업자에 대한 상환금 최고지급가격..... 38

사업자의 감시 및 조사..... 39

군부대 매점..... 41

COMAR 10.54.03.15 - 필수 사업자 규정 및
COMAR 10.54.03.16 - 사업자 제재조치..... 43

항소..... 52

수혜자에 대한 청원..... 53

사업자 불평 신고..... 54

개념 정의..... 55

WIC 프로그램 소개



여성, 영아 및 어린이를 위한 특별 영양보충 프로그램이라고 하는 WIC는 임신여성, 수유모, 산모, 아기, 및 5세 미만의 어린이들을 위한 영양프로그램입니다. WIC 프로그램의 수령자는 반드시 가구 총수입이 영세민 기준 수입의 185% 미만이어야 하며 영양공급을 통하여 향상될 수 있는 건강문제가 있어야 합니다. WIC는 수령자들의 필요를 충족시킬 수 있는 건강 음식을 규정합니다.

WIC가 제공하는 음식에는 다음과 같은 품목이 있습니다.

- ✓ 콩
- ✓ 씨리얼
- ✓ 치즈
- ✓ 계란
- ✓ 100% 과일쥬스 및 야채 쥬스
- ✓ 철분가미 유아용 조유
- ✓ 우유
- ✓ 피넛 버터
- ✓ 당근
- ✓ 참치

WIC는 또한 수혜자들에게 건강 및 소셜 서비스 프로그램을 소개하며 건강유지와 식성관리를 위하여 양호한 식생활에 대한 정보를 드립니다.

WIC 프로그램에 참가하는 엄마들의 자녀들은 그렇지 않은 엄마들의 자녀들에 비하여 출생시 체중이 더 많이 나가며 건강문제도 적은 것으로 나타나고 있습니다. 또한 WIC 프로그램에 참가하는 어린이들은 그렇지 않은 어린이들에 비하여 빈혈증세의 가능성이 더 낮은 것으로 나타나고 있습니다.

가족보건 행정부서인 메릴랜드 보건 및 정신위생국이 운영하는 WIC는 미국 농산부에서 자금 지원을 받습니다. WIC 프로그램은 메릴랜드 각 지역 보건국이나 커뮤니티 헬스센터와 같은 해당 지역의 WIC 당국에서 관리를 하고 있습니다. (7~8 페이지의 목록 참조).

WIC 은 수표에 명시된 품목의 식품만 구입할 수 있다는 점에서 푸드스탬프와 구분이 됩니다. 담배나 포테이토칩스 같은 것을 구입하기 위하여 사용될 수 없습니다. 또한 WIC 참가자는 반드시 관할지역 당국이 지정한 상점에서만 수표를 사용할 수 있습니다. WIC 식품을 취급하는 상점 및 운영자들은 다음과 같은 점에서 대단히 중요합니다

- ✓ 사람들의 건강증진을 돕습니다
- ✓ 이웃의 WIC 수혜자들에게 편의를 제공합니다
- ✓ 불량식품이 아닌 좋은 식품을 구입하도록 합니다.



WIC은 다음과 같은 유형의 상점을 승인합니다.

- ✓ 식품점 - 메릴랜드규정 (COMAR) 10.15.03에 의거 면허를 받은 식품점으로 상점내에 약국이 없는 경우
- ✓ 약국 - 메릴랜드주 약국위원회의 면허를 받은 약국으로 동일공간 내에 동일소유주의 식품점이 없는 경우
- ✓ 식품점/약국 콤비네이션 - 동일공간 내에 동일 소유주에 의한 식품점 및 약국
- ✓ 상점 - 군부대의 영내에 위치 및/또는 국방부 소유의 식품점

메릴랜드 WIC 프로그램과의 계약을 맺으면 귀 업자는 메릴랜드에서 발행된 WIC 수표만 받을 수 있습니다. 다른 주 또는 워싱턴 디씨에서 발생하는 것을 받으면 메릴랜드에서는 상환받으실 수 없습니다.

문의 및 도움 요청 연락처

WIC에 대한 수혜자 및 일반적인 문의사항에 대해서는 관할지역 당국에 전화를 하면됩니다. 관할지역 당국의 전화번호 및 주소는 7페이지와 8페이지에 각각 수록되어 있습니다. 아래의 사항에 대한 문의사항은 메릴랜드주 WIC 사무국에 전화하시면 됩니다 (메릴랜드주 WIC 사무국의 모든 직원은 1-800-242-4WIC (4942)이나, 아래의 직통전화 또는 이메일로 연락할 수 있습니다.)

사업자 관리/사기 및 남용:

James A. Butler
부장, 사업자 운영 및 단속
410-767-5258
butlerj@dhmh.state.md.us

사업자 신청 및 WIC 자료 주문:

JoAnn McGowen
사업자 승인 코디네이터
410-767-5251
mcgowenj@dhmh.state.md.us

사업자 교육:

Frances McRae-Washington
교육 서비스 코디네이터
410-767-5433
mcraft@dhmh.state.md.us



거부된 WIC 수표 및 지급요청 신청서 검토:

Mr. Gene Nadolny
재무부
410-767-5239
nadolnyg@dhmh.state.md.us

주정부 WIC 사무국 메릴랜드 WIC 프로그램을 관장하며, 위에 명시된 기능은 각각의 해당 WIC 직원들이 수행합니다. 관할지역의 WIC 당국은 주로 WIC 수혜자와 관련된 임상 및 행정업무를 취급합니다. 수혜자들은 검증을 받고 WIC 규정과 규칙에 대한 설명을 듣고 관할지역 당국으로부터 수표를 받습니다.

주정부 및 지역 당국의 주요 업무는 각기 다르지만 WIC 업무의 순조로운 진행을 위하여 협조합니다. 각 관할지역 당국에는 귀하를 돕기 위한 사업자 연락 담당자가 있습니다. 일반적으로 사업자에 관한 문의사항은 주정부 당국에 연락을 하시고, 수혜자와 관련된 문의사항은 관할지역 당국에 연락을 하시면 됩니다. 아래의 두 페이지는 각 메릴랜드 WIC 관할지역 당국의 전화번호 및 관할 카운티에 대한 목록이며 관할지역 당국의 고유번호는 수표의 좌측 상단 코너에 있습니다.



메릴랜드 WIC 프로그램 해당 지역의 WIC 당국

Allegany (0101)

Allegany 카운티 WIC 프로그램
P.O. Box 1745
12500 Willowbrook Road S.E.
Cumberland, MD 21502
전화: 301-724-3750
팩스: 301-777-5674

Anne Arundel (0202)

Anne Arundel 카운티 WIC 프로그램
North County Health Services Center
791 Aquahart Road
Glen Burnie, MD 21061
전화: 410-222-6797
팩스: 410-222-6679

Baltimore 카운티 (0303)

Baltimore 카운티 WIC 프로그램
Drumcastle Gov't Center, 3rd Floor
6401 York Road
Baltimore MD 21212
전화: 410-887-6003 또는 6004
팩스: 410-887-6007

Mid-Shore (0505/0520/0509)

Caroline/Talbot/Dorchester

Caroline 카운티 WIC 프로그램
403 S. 7th Street
Denton, MD 21629
전화: 410-479-8060
팩스: 410-479-4417

Carroll (0606)

Carroll 카운티 WIC 프로그램
P.O. Box 845
290 S. Center St.
Westminster, MD 21158
전화: 410-876-4898 또는 4899
팩스: 410-876-4459

Howard (1313)

Howard 카운티 WIC 프로그램
10630 Little Patuxent Pkwy.
Columbia, MD 21044
전화: 410-313-7510/313-7513
팩스: 410-313-7502

Southern Maryland

Charles/St. Mary's/Calvert (0808/0818/0804)

Southern 메릴랜드 WIC 프로그램
Box 640/8 Garrett Ave
LaPlata, MD 20646
전화: Charles 301-609-3759
St. Mary's 301-475-4348
Calvert 410-535-5400
Lexington Park 301-737-5562
팩스: 301-609-8564

Frederick (1010)

Frederick 카운티 WIC 프로그램
350 Montevue Lane
Frederick, MD 21702
전화: 301-694-2507
팩스: 301-631-3193

Garrett (1111)

Garrett 카운티 WIC 프로그램
2008 Maryland Highway
Mountain Lake Park, MD 21550
전화: 301-334-7710
팩스: 301-334-6548

Harford (1212)

Harford 카운티 WIC 프로그램
Aberdeen Community Service Building
35 N Philadelphia Blvd., 3rd Floor
Aberdeen, MD 21001
전화: 410-273-5656
팩스: 410-273-5660

Cecil 카운티 WIC 프로그램 (1207)

401 Bow Street
Elkton, MD 21921
전화: 410-996-5452
팩스: 410-996-5179

Prince George's 카운티

Prince George's (1616)

Prince George's 카운티 WIC 프로그램
9314 Piscataway Road
Clinton, MD 20735
전화: 301-856-9531
팩스: 301-856-9609

Greater Baden WIC 프로그램 (2626)

Walker Mill Shopping Center
1472 Addison Road South
Capitol Heights, MD 20743
전화: 301-324-1873
팩스: 301-324-2415

Upper Eastern Shore

Queen Anne's/Kent (1717/1714)

Queen Anne's 카운티 WIC 프로그램
206 N. Commerce Street
Centreville, MD 21616
전화: Queen Anne's 410-758-0720
Kent 410-810-0125
팩스: 410-758-2838

Washington (2121)

Washington 카운티 WIC 프로그램
140 W. Franklin Street, Suite 200
Hagerstown, MD 21740
전화: (240) 313-3335
팩스: (240) 313-3313

Lower Eastern Shore

Wicomico/Worcester/Somerset

2222/2223/2219

Wicomico 카운티 보건부
108 East Main Street
Salisbury, MD 21801
전화: 410-749-2488
팩스: 410-548-5166

CCI-Montgomery (2515)

Community Clinic, Inc.
15850 Crabbs Branch Way, Suite 350
Rockville, MD 20855
전화: 301-762-9426
팩스: (301) 762-4234

Baltimore City 관할지역 당국

Baltimore City 보건부 (3030)

Baltimore City WIC 프로그램
621 N. Eden Street
Baltimore, MD 21205
전화: 410-396-9423
팩스: 410-276-1178

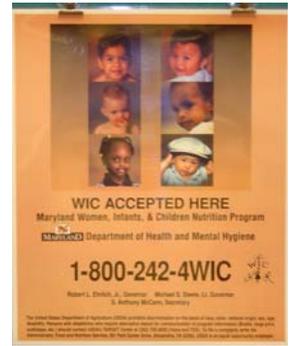
Johns Hopkins (3232)

Johns Hopkins WIC 프로그램
111 Market Place, 8th Floor, Suite 850
Baltimore, MD 21202
전화: 410-223-1658
팩스: 410-223-1657

University (3434)

University of 메릴랜드 WIC 프로그램
4536 Edmondson Avenue
Baltimore, MD 21229
전화: Edmondson 410-328-0352
Healthy Start 410-225-9835
Lombard Street 410-706-1761
팩스: 410-328-0360

사업자 승인



주정부 WIC 당국은 모든 식품이 정확하게 유통되도록 해야하기 때문에 사업자의 선정에 신중을 기합니다. WIC 사업자로 선정되고 승인받기 위하여 신청자는 다음과 같은 사항을 준수해야만 합니다.

- ✓ 빠짐없이 작성된 신청서 제출
- ✓ 메릴랜드주의 비지니스 면허 취득
- ✓ 고정된 장소에서 비지니스 운영
- ✓ 푸드스탬프 수용 승인 취득 (약국이나 군부대 매점은 예외)
- ✓ 신청일 이후로부터 언제든지 필수기본품목 유지
- ✓ 연방 및 주정부법 준수
- ✓ 양호한 위생조건 유지
- ✓ 최소한의 필수조건 충족여부를 결정하기 위한 주정부 당국의 현장검토(상점의 인스펙션) 통과
- ✓ 등위그룹 평균 가격의 125% 이내로 가격 유지 (약국 및 군부대 매점은 예외)
- ✓ 사업자 동의서를 2부 작성 및 서명하여 제출
- ✓ 주정부 당국의 교육 이수
- ✓ WIC 프로그램 또는 푸드 스탬프 프로그램의 실격 또는 자격정지 처분을 받지 않을 것.

승인신청이 거부되었을 경우 주정부 당국은 해당 신청자에 그 사유 및 항소 신청 방법을 알려드립니다. 항소는 반드시 신청자가 승인거부 통지서를 받고 90일 이내에 신청하여야 합니다.

현장 검토

아래의 두 페이지는 주정부 WIC 당국이 신청자의 상점을 현장검토하기 위하여 사용하는 양식입니다. 현장 검토는 신청서 접수 후 60일 이내에 실시됩니다. 현장검사를 위한 사전 통보는 제공되지 않습니다. 신청서를 접수할 당시부터 필수기본품목이 상점에 반드시 비치되어야 합니다.





Maryland WIC Program

Retail Vendor On-Site Review Form

01/13/2006

1. Store Name JB's MARKET		2. Date		2a. Vendor/Applicant ID C81	
3. Street Address 123 Any Street				4. Phone # (410) 767-5258	
5. City Baltimore		6. County Baltimore City		7. Zip Code 21201	
8. Check One: Food Store <input type="checkbox"/> Pharmacy <input type="checkbox"/> Combination <input type="checkbox"/>				8a. Number <input type="checkbox"/>	
9. Answer A-F Yes or No		Circle Type of License(s):		Food Store <input type="checkbox"/> Pharmacy <input type="checkbox"/>	
A. Current License? _____		Issuing Agency: DHMH State Board of Pharmacy			
B. Handicapped Access? _____			C. Fixed Location? _____		
D. Minimum Stock ? (From 11 Below) _____			If No, was the Store Room Checked? _____		
E. Sanitary? _____ If not, list conditions in #14			F. STARS Check O.K.? _____		
10. Minimum Stock:		If No, enter how much was there		11. Food Item Prices:	
		O.K?		Price	
				Brand/Type Quantity Min Max	
Ounces Gerber Dry Infant Cereal (2 kinds 128 oz. total, 16, 8oz. boxes)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	
32-Ounce Containers Gerber Infant Juice (3 flavors/15, 32oz. bottles)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	
Gals Unflavored Pasteurized Fluid Milk (24 gal.3 varieties)		<input type="checkbox"/>		_____ GAL _____	
Dozen Eggs (12 Dz)		<input type="checkbox"/>		_____ DOZ _____	
Ounces Or Less Cereal (6 kinds/total of 288 oz.)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	
46 Ounce Juice Or 10 To 12 Ounce Concentrate Juice (2 br/2 var. 24, 46oz. container)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	
Ounces Or Less Peanut Butter (6, 17-18oz jars)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	
Pound Dry Beans, Peas, Or Lentils (3 kinds/10, 1lb. pks)		<input type="checkbox"/>		_____ LB _____	
Ounces Or Less Fresh Or Canned Carrots (5, 1lb packages)		<input type="checkbox"/>		_____ OZ _____	



Maryland WIC Program

Retail Vendor On-Site Review Form

01/13/2006

10. Minimum Stock:	O.K?	If No, enter how much was there	Brand/Type	Quantity	Price	
					Min	Max
Ounces Or Less Canned Tuna (6, 6 or 6 1/8 oz.)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
Ounces Or Less Domestic Cheese (24 lbs, 4 varieties)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
12-Ounce Cans Evaporated Milk (16 12oz. cans)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
Enfamil Lipil W/Iron, Concentrate, 13 Ounce Can (62, 13 oz. cans)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
Enfamil Lipil W/Iron, Powder, 12.9 Ounce Can (10 cans)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
Prosobee Lipil, Concentrate, 13 Ounce Can (62, 13 oz. cans)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___
Prosobee Lipil, Powder, 12.9 Ounce Can (10 cans)	<input type="checkbox"/>	_____	_____	___ OZ	___	___

12. I have reviewed this report of the on-site review and I agree ___/disagree ___ with its accu

13. Store Representative's Comments: _____

Signature _____ Date _____

Printed Name _____ Title _____

14. WIC Representative's Comments: _____

Signature _____ Date _____

Printed Name _____ Title _____

필수기본품목



신청자 및 승인된 식품점 업자들은 비즈니스 운영 시간 동안에 다음과 같은 양의 WIC 승인 식품 항목을 유지하여야만 합니다.

<u>음식항목</u>	<u>브랜드/종류</u>	<u>수량</u>
액체 우유 (갤론만 허용)	3 종류	24 갤론
농축 우유	1 브랜드	16-12 온스 캔
중 또는 대 사이즈 계란	1 브랜드	12 더즌
WIC 씨리얼	6 종류	288 온스
국산 치즈	4 종류	24 파운드
100% 주스	2 브랜드/2 종류	24-46 온스 통
농축냉동 주스	2 브랜드/2 종류	12 10-12 온스 캔
유아 주스	거버/ 3 종류	15-32 온스통
유아용 씨리얼	거버/2 종류	128 온스
피넛 버터	1 브랜드	6 17-18 온스 병
마른 콩, 완두콩, 또는 편두	1 브랜드	10-1 파운드 패키지 3 종류
물저장 참치	1 브랜드	6- 6 온스 또는 61/8 온스 캔
생당근	1 브랜드	5- 1 파운드 패키지
통조림 당근	1 브랜드	5 캔 16 온스 또는 미만

우유 제품

철분 리필 가미 액체 농축 엔퍼밀

62 – 13 온스 캔

철분 리필 가미 분말 엔퍼밀

10 – 12.9 온스 캔

콩 제품

액체 농축 프로소비 리필

62 – 13 온스 캔

분말 프로소비 리필

10 – 12.9 온스 캔

약국은 필수기본품목을 유지해야 할 의무가 없습니다. 약국이나 식품점/약국을 겸하는 업자는 요청시 48 시간 이내에 다음에 명시된 특수 조유 품목을 조달할 수 있어야만 합니다 (단, 주말과 휴일은 제외합니다).

Mead Johnson:
(1-800-426-7876)

Enfamil AR Lipil
EnfaCare Lipil
Enfamil Lipil with Iron
Enfamil with Iron Lipil, Premature 20 cal/온스
Enfamil with Iron Lipil, Premature 24 cal/온스
Gentlease Lipil
Nutramigen Lipil
Portagen
Pregestimil Lipil
Prosobee Lipil
Enfamil Next Step Prosobee Lipil
EnfaCare Lipil
Kindercal
Kindercal with Fiber
Kindercal TF

Ross:
(1-800-551-5840)

Similac with Iron
Similac Advance with Iron
*Isomil
*Isomil Advance
*Similac Lactose Free Advance
*Similac NeoSure Advance
Similac Special Care Advance w/iron 20 cal/oz
Similac Special Care Advance w/iron 24 cal/oz
*Alimentum Advance
Similac PM 60/40
EleCare
Pediasure (“Kid Approved”)

Pediasure Enteral Formula
Pediasure with Fiber
Pediasure Enteral Formula with Fiber
Ensure
Ensure Plus
Ensure with Fiber
Jevity
Suplena
Nepro

Nestle formulas:
(818-549-5957)

Good Start Supreme (Purple can)
Good Start Supreme Soy DHA & ARA (Blue can)
Peptamen Junior powder, ready-to-use
Nutren Junior

Scientific Hospital Supplies:
(1-800-365-7354)

Neocate Infant
Neocate One Plus
Pediatric EO28

Hormel Health Labs:
(1-800-569-7828)

ProPeptide for Kids
ProPeptide

Novartis Nutrition:
(1-800-333-3785)

Boost
Boost with Fiber
Boost High Protein
Boost Plus
Resource Just for Kids 1.5 (cal/cc)
Vivonex Pediatric

* 이 표시가 있는 품목은 항상 철분이 함유되어 있는 조유입니다. 체크는 항상 “철분가미”를 의미하지 않을 수도 있습니다.

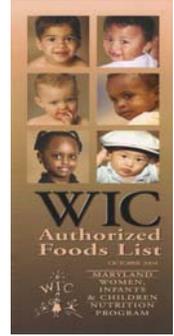
메릴랜드 WIC 승인 업자 유아용 조유 공급업자 디렉토리

다음은 메릴랜드 WIC 승인업자들을 위한 유아용 조유 공급업자들입니다. 메릴랜드 WIC 승인업자로서 유아용 조유는 아래의 디렉토리에 제공된 업자를 통해서만 공급받아야 합니다. 현재 공급업자를 아래의 목록에서 찾을 수 없을 경우 본 사무소에 연락하여 문의하시기 바랍니다 (전화: 410-767-5258 또는 1-800-242-4942, 장거리 무료전화). **주의: 동일업자에 대하여 주소가 서로 다른 것은 문제가 되지 않습니다.** 아래의 디렉토리에 등록된 업자들 가운데서 언제든지 원하는 업자로 교체할 수 있습니다. 이 디렉토리는 매년 업데이트되며 www.mdwic.org에서도 보실 수 있습니다.

생산업자	유통업자
Mead Johnson 282 Galahad Drive Rochester, NY 14623-5508 585-334-9377	Cardinal Health 1120 Commerce Blvd Swedesboro, NJ 08085 301-341-4308
Nestle USA 800 North Brand Blvd Glendale, CA 91203 617-770-2638	I 95 Inc 1615 Wicomico Street Baltimore, MD 21230 410-347-5740
PBM Nutritionals 147 Industrial Park Road Georgia, VT 05468-2109 800-959-2066 x131	Jetro 3405 Annapolis Road Baltimore, MD 21227 410-354-1500
Solus Products, LLC 8910 Purdue Road, Suite 230 Indianapolis, IN 46268	Moran Foods, Inc. 9822 Prosperity Lane Williamsport, MD 21795 800-828-1530
Ross Products Division/Abbott Labs. 4900 Hopyard Road, Suite 300 Pleasanton, CA 94566	Supervalu, Inc 8258 Richfood Road Mechanicsville, VA 23116 800-444-7424
	Supervalu, Inc. 3900 Industrial Road Harrisburg, PA 17110 717-232-6821

유통업자	유통업자
Food Lion Distribution Center #7 Lot 16 Commerce Ave Greencastle, PA 17225 717-597-1100	Lancaster Distribution Center 500 S Muddy Creek Road Denver, PA 17517 717-335-4000
Wholesalers	Wholesalers
Associated Wholesalers, Inc Route 422 Robesonia, PA 19551-0067 800-927-7771	AWI 600 Arsenal Road York, PA 17402 717-854-1505
B-Green Cash & Carry 1300 S Monroe St Baltimore, MD 21230 410-539-6134	B-Green Cash & Carry 2401 Belair Road Baltimore, MD 21213 410-563-0323
Bill's Wholesale Grocery, Inc. 211 Meadows Ridge Drive Mt. Norris, PA 15349 800-288-2565	Bozzuto's, Inc. 275 Schoolhouse Road Cheshire, CT 06410 800-243-9761
C & S Wholesale Grocers 100 Quality Circle, Suite 107 Harrisburg, PA 17112 717-657-7720	George J. Falter P O Box 24176 Baltimore, MD 21227 800-322-3491
Economy Wholesale Co. P O Box 346 Lavale, MD 21502 301-724-0202	Nash Finch Company 1100 Prosperity Ave Lima, OH 45802 800-472-1847
Maryland Cash & Carry 1808 N Patterson Park Ave Baltimore, MD 21213 410-558-2047	

WIC 승인 식품 항목



아래의 항목은 WIC 수표로 구입할 수 있는 식품 항목입니다. WIC 수혜자 또는 그 대리인은 수표에 명시된 유형 및 양의 음식만 구입하여야 합니다. WIC 승인 식품 항목을 확인하기 위해서는 항상 WIC 승인 식품 항목 명단을 참고하십시오.

국산 치즈:

American (살균처리, 가공), Mozzarella, Colby, Provolone, Monterey Jack, Cheddar (mild, sharp, extra sharp), 및 Swiss (베이비 Swiss 포함).

16 온스까지는 다수의 패키지로 된 치즈도 허용



금지품목: 수입 또는 분쇄된 치즈, 치즈 음식, 치즈 제품, 치즈 스프레드, 치즈 딥스, 치즈 볼스, 견과류, 종자류, 잘라피노스 또는 피망, 치즈 및 크래커 팩스, 유기농 치즈, 기타 스트링 치즈, 크래커 컷, 각설탕, 치즈 셰이프, 개별분류 처리 또는 델리용으로 처리된 치즈 등 금지.

우유:

액체 갤론 (수표에 명시된 경우를 제외하고 갤론만 허용됨)

비지방 (스킵), 저지방 (1%), 지방제거 (2%), 전유, Sweet Acidophilus.

(가게 상표: 있을 경우에만 해당).



저지방 또는 무지방 (1/2 갤론 크기만 허용) (주의: WIC은 저지방 우유 패키지도 처방합니다. 따라서 저지방 우유가 처방될 경우 수표에 명시될 것입니다.)

Calcimilk, Sweet Acidophilus, Kosher

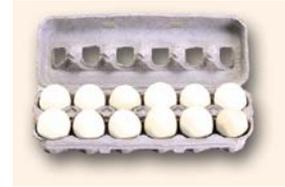
농축우유 및 울트라 하이 템퍼리처(UHT)와 같은 기타 우유는 수표에 명시되었을 경우에만 허용.

금지품목: 유기농 우유, 버터밀크, 두유, 두유 단백질 가미 우유, 감미응축 우유, 염소유, 초콜렛 우유, 또는 맛들인 우유 등은 금지됨

계란

중간 또는 대 사이즈 흰색만 (가게 브랜드: 있을 경우에만 해당).

금지품목: 갈색 계란, 유기농, 수정란, 방목 계란, 계란 대용품, 저 콜레스테롤, Davidsons, Eggland's Best, Land-O-Lakes, Omega, 또는 기타 특수 계란 등.



피넛 버터

모든 브랜드의 제품 포함 (플레인, 스무드, 크런치, 엑스트라 크런치, 크림미).

허니 로스티드도 허용됨.

금지품목: 유기농, 지방제거, 잼, 젤리, 초콜릿 또는 꿀이나 스퀴즈 튜브 등과 혼합된 것 등. 섞어서 사용하는 피넛 버터 금지.



콩류 및 완두콩

순수품은 모두 해당.

수표에 명시된 경우 승인되는 품목: 고기 또는 고기추가 없이 구워만든 통조림, 소스없이 만든 플레인 빈 통조림.

금지품목: 유기농 콩 또는 완두콩, 수프 믹스, 녹두, 강낭콩, 또는 통조림 그린 완두콩 등 금지. 벌크 금지.



유아 조유

수표에 명시된 브랜드, 크기 및 유형.

주의: 약국 및 식품/약국 겸업 업자는 WIC 수표에 명시된 것으로 WIC와 계약에 없는 조유를 주문후 48시간 이내에 제공할 수 있어야만 합니다. 휴일 및 공휴일은 제외.



유아용 씨리얼

수표에 명시된 브랜드 및 크기.

금지품목: 과일 및/또는 유아용 조유와 혼합된 씨리얼, 병 씨리얼, 캔, 또는 마이크로웨이브용 통, 또는 거버 "Graduates."



유아 쥬스



수표에 명시된 브랜드 및 크기.

금지품목: 주스/요구르트 혼합품목, 유기농 주스, 거버 “Graduates.”



씨리얼:

(36 oz. 미만)

General Mills Cheerios (plain 또는 multi-grain plus) Chex (corn, rice, multi-bran and wheat), Kix (plain), 및 Wheaties.

Kellogg's Corn Flakes, Crispix (Plain), Special K (Plain), Complete Oat Bran Flakes, Complete Wheat Bran Flakes.

Post 포도-Nuts, 포도-Nuts Flakes and Honey Bunches of Oats (honey roasted, almond).

Nabisco Cream of Wheat (1 minute, 2 ½ minute, 10 minute, instant original flavor).

Quaker Instant Grits (original flavor), Instant Oatmeal (regular flavor), 및 Sun Country Quick Oats.

Crispy Rice/Crisp Rice (상점 브랜드만)

Best Yet, Food Lion, Giant Eagle, Great Value, Hy-Top, Malt-O-Meal, Parade, Ralston, Saver's Choice, Super G, and Weis.

Frosted Shredded Wheat (상점 브랜드만)

Best Yet, Finast, Foodland, Food Lion, Giant, Hy-Top, IGA, Malt-O-Meal, Parade, Ralston, Red & White, Richfood, Safeway, Shurfine.

46 oz. 용기 주스 (캔 또는 플라스틱 병)



Acme (파인애플), 사과 & Eve (사과), America's Choice (파인애플), Best Yet (사과, 포도, 오렌지, 핑크 포도, 파인애플, 토마토, 채소), Campbell's (토마토, Healthy Request, Low Sodium, Plain), Del Monte (토마토), Dole (파인애플), Donald Duck (포도, 핑크 포도, 오렌지), Finast-Orchard

(파인애플), Flavorite (오렌지, 채소), Food Lion (오렌지), Giant 또는 Super G (포도, 오렌지, 파인애플, 채소), Giant Eagle (오렌지, 파인애플, 채소), Giant-Orchard Harvest (파인애플), Great Value (사과, 포도 (purple), 포도, 파인애플, 핑크 포도, 토마토), Hawaiian Gold (파인애플), IGA (사과, 파인애플, 토마토, 채소), Juicy Juice (사과, 사과-포도, 딸기, 체리, 포도, 키위-딸기, 망고, 오렌지-탠저린, 열대산, 배, 딸기, 백포도 - **Punch 금지품목**), Lucky Leaf (사과), Musselman's (사과), North1릿 (덩굴월귤, 덩굴월귤-Black 딸기, 덩굴월귤-월귤열매, 덩굴월귤-포도, 덩굴월귤-나무딸기), Red & White (사과, 포도, 오렌지, 파인애플),

수표에 명시되었을 경우에만 허용: 5.5 및 6 oz. 개별 캔 및 상기 브랜드의 8.45 oz. 주스 박스.

10 to 12 oz. 농축냉동 주스



Acme (오렌지*), Best Yet (사과, 포도, 오렌지*), Dole (파인애플, 파인애플-오렌지, 파인-오렌지-바나나, Pine-오렌지-딸기, 오렌지-배-망고, 오렌지-딸기-바나나), Donald Duck (오렌지*), Flavorite (포도), Food1릿 (오렌지*), Food Lion (사과, 포도, 오렌지*), Giant 또는 Super G (파인애플-오렌지), Great Value (사과, 포도 (퍼플), 포도, 오렌지*), IGA (사과, 포도, 오렌지*), Minute Maid (사과, 포도, 오렌지*, 오렌지-탠저린*, 오렌지 패션*, C & E 플러스 징크 가미 오렌지*), Old Orchard (사과, 사과-체리, 사과-덩굴월귤, 사과-키위-딸기, 사과 패션 망고, 사과-나무딸기, 사과-딸기-바나나, 덩굴월귤 블렌드, 덩굴월귤-나무딸기, 오렌지*, 파인애플-오렌지, 포도, 파인애플-오렌지-바나나, 레드 루비 포도, 백포도, **Punch 금지품목**), Richfood (사과, 오렌지*), Tropicana (오렌지*), Weis (오렌지*), Welch's 100% (포도, 백포도, 백포도-덩굴월귤, 백포도-배, 백포도-배, 백포도-나무딸기, (**허용되는 주스 노랑색의 뜯는 줄이 있음**).

*오렌지 주스 (주요 포함항목: 저산, 컨츄리 스타일, 칼슘보강 펄프가미)



Shelf Stable (비냉동 농축) 10 ~ 12 온스

Juicy 주스 - 사과, 딸기, 체리, 덩굴월귤-사과, 포도, 키위-딸기, 백포도 (**캔에는 노랑색 줄이 있음**).

Welch's - 사과, 체리 센세이션, 푸룻 팬타스틱, 포도, 딸기-나무딸기, 열대산 패션, 백포도, 와일드 딸기 (**캔 노랑색 줄이 있음**).

금지품목 유리병이나 카톤에 들어있는 쥬스, 후레쉬 스퀴즈드 쥬스, 쥬스 드링크 또는 칵테일, 감미 쥬스, 과일 펀치, 유기농 쥬스.

당근

생당근, 베이비 당근, 통조림 당근 물저장.

금지품목 그레이트드 당근, 샐러드바의 당근, 유기농 당근, 냉동 당근.



참치

Chunk Light 물저장 (모든 브랜드).



금지품목: White Albacore, 생참치, 오일저장 참치, 5.5 oz 미만의 통조림 참치 또는 패키지, 저소디움 참치, 포일팩, 또는 점심 키트/팩.

사업자 교육

WIC 승인을 받은 모든 상점은 WIC 수표를 받기 전에 반드시 교육을 받아야 합니다. 이 교육은 먼저 매니저와 슈퍼바이저들이 받고 각각의 직원들에게 WIC 수표를 받아서 처리할 수 있는 교육을 시키도록 고안된 것입니다. 일반적으로 이 교육은 신청서의 승인과 더불어 최대한 빠른 시일내에 진행되도록 합니다. 이 교육에 참석하는 업자의 수는 예정된 교육일정 이전에 승인된 신청자의 상황에 따라 달라집니다.

기타 필수 교육은 매년 제공됩니다. **WIC 업자들은 지속적으로 WIC 승인을 받기 위하여 연례교육에 반드시 참가하여야 합니다.** 이 교육은 매년 가을에 각 지역별로 실시됩니다. WIC 절차에 대한 검토와 지난 해 동안 발생한 새로운 내용에 대한 것을 다루게 됩니다. 또한 이러한 교육을 통하여 업자들도 WIC 프로그램 기관에 조언과 제안을 할 수 있는 좋은 기회로 활용할 수 있습니다. 업자들의 제언으로 시작되어 많은 변화가 있었습니다.



캐쉬어 교육

WIC 프로그램은 또한 현재의 WIC 사업자들을 위하여 캐쉬어 교육도 제공합니다. 이것은 필수적인 것은 아니지만 모든 사업자들이 그와 같은 기회를 활용하도록 권장합니다. 이와 같은 교육을 받는 사람들은 WIC 수표의 처리와 관련하여 실수가 적으며, 따라서 거부되는 수표도 상대적으로 적습니다. 캐쉬어 교육은 연중에 메릴랜드의 각 지역별로 실시됩니다. 캐쉬어 교육일정은 지역별로 준비되며 해당 지역의 업자들에게 미리 통보하게 됩니다. 교육을 받기 위해서는 사전에 등록해야 합니다.

WIC 프로그램은 실수나 거부되는 수표 또는 불평신고가 많은 업자에 대해서는 교육을 필수적으로 요구할 수 있습니다. WIC 프로그램에서 필수로 지정한 교육을 받지 않는 업자는 WIC 승인이 종료될 수도 있습니다.

수혜자 ID 폴더

수혜자 ID 폴더는 노랑색이며 3중으로 접히는 문서입니다. WIC 수표를 이용하는 경우 수혜자 또는 수혜자를 대신하여 쇼핑을 하는 분이 반드시 제시하여야 하는 것입니다. 사업자가 요청할 수 있는 유일한 ID이기도 합니다. 이 폴더를 이용하는 사람은 반드시 폴더에 자신의 서명이 있어야 합니다. WIC 수표를 받기 전에 아래의 3가지 항목을 확인하십시오.

The Maryland WIC Program
Better Nutrition for a Brighter Future

WIC Participant Identification Folder

Names of Participants (Print)	WIC I.D. Number

Persons Authorized to Sign WIC Checks

#1 _____

#2 _____
Proxy Signature

#3 _____
Proxy Signature

FOLDER VALID ONLY
WITH STAMP HERE:

Local WIC Agency

이곳에 최소한 1개의 이름 (이름과 성) 및 WIC ID 번호가 명시되어야 합니다. 최대 6개의 이름과 각각의 ID 번호를 기입할 수 있습니다. 사용되는 수표는 반드시 여기에 명시된 사람의 이름 및 ID 번호와 일치되어야 합니다.

주의: 수표에 수혜자의 번호가 없는 경우도 있습니다 (예. 손으로 발행한 수표)

이곳에 최소한 하나의 서명이 있어야 하며 3개까지 있을 수 있습니다. 최소한 하나의 서명이 WIC 수표에 명시된 이름과 일치되어야 합니다.

여기에는 반드시 관할당국 담당자의 스탬프가 있어야 합니다.



사업자 ID 스탬프

WIC 프로그램은 승인 즉시 각 업자에게 MD WIC 사업자 및 WIC ID 번호가 새겨진 ID 스탬프를 2개씩 제공합니다. 각 업자는 고유의 업자 ID 번호가 있으며 상점에서 받은 수표에 대해서만 사용할 수 있습니다. 각 업자가 입금하는 모든 WIC 수표에는 각 수표의 앞면에 있는 스탬프용 공간에 반드시 스탬프를 찍어야 합니다.

- ✓ 쉽게 마르는 잉크가 아닌 보통의 검정색 잉크패드를 이용하십시오. 스탬프에는 잉크를 보충하기 위하여 분리할 수 있는 트레이가 있습니다.
- ✓ 정기적으로 스탬프를 깨끗이 청소하여 날인이 깨끗하게 되도록 하십시오.
- ✓ 고무를 손상시킬 수 있는 화학품을 사용하지 마십시오.
- ✓ 수표상의 날인은 깨끗하게 한 번만 하십시오. 날인상태가 애매한 수표는 거부사유가 됩니다.
- ✓ 스탬프의 도용을 방지하기 위하여 안전한 곳에 잘 보관하십시오.
- ✓ 본인의 상점에서 받지 않은 수표에 스탬프를 이용하지 마십시오.
- ✓ 스탬프를 교체할 경우에는 다음의 사양을 준수하십시오.
 - 크기: 9/16" x 1 1/2"
 - 업자번호와 "MD. WIC 사업자"라는 문자는 같은 크기로 같은 위치에 있어야 합니다.
 - 검정색 잉크
 - 원하는 공급업자를 선택 또는 410-342-9100의 Maryland Rubber Stamp Company에 연락하여 Brenda 또는 Barbara에게 문의할 수도 있습니다.
- ✓ 더 이상 WIC를 취급하지 않을 경우에는 반드시 스탬프를 주정부 WIC 사무국에 반납하여야 합니다.



WIC 수표의 처리절차



계산대에서의 절차

- ✓ 반드시 WIC ID 폴더를 제시하여야 WIC 품목을 구입할 수 있습니다. 손님이 ID 폴더를 제시하지 않을 경우 요청합니다.
- ✓ 수표의 상단에 있는 구입일자를 확인합니다. 수표는 “First Date to Spend (최초사용일)”란에 기입된 날짜 이전이나 “Last Date to Spend (최종사용일)”란에 기입된 날짜 이후에 사용될 수 없습니다.
- ✓ 수표를 받은 날짜의 기입은 선택사항입니다. (“사용 시작 일자”와 “사용 종료 일자” 중간에 있습니다)
- ✓ WIC 수표가 변조된 것이 있나 살펴봅니다. 변조된 곳이 있으면 받지 마십시오.
- ✓ WIC 손님이 WIC 식품을 분리하도록 하십시오. WIC 식품은 수표별로 구분해야하며 다른 구입품과 구분해야 합니다. 수표는 수표에 명시된 음식 및 수량에 대해서만 사용될 수 있습니다. **구입품목을 확인하기 위하여 수표에 명시된 식품 패키지를 이용하지 마십시오. 언제든지 식품처방란에 기재되어 있는 사항을 활용하십시오. 절대로 대체를 허용해서는 안 됩니다.** WIC 손님이 수표에 명시된 모든 식품을 한꺼번에 모두 구입해야만 하는 것은 아니므로 언제든지 구입품목을 반드시 스캔 또는 각 항목의 수를 확인하여야 합니다. **수표에 명시된 모든 것을 구입한다고 가정하지 마십시오.**
- ✓ 승인된 품목만 구입되는지 확인하십시오. 승인 식품 목록을 활용하십시오. 그렇지만 특정의 식품은 승인 식품 목록에 포함되지 않는 경우도 있음을 명심하십시오. 수표에 명시된 대로 정확히 하여야 합니다.
- ✓ **재고에 없는 WIC 식품에 대하여 레인책을 제공하지 마십시오.**
- ✓ WIC 손님은 센트할인 및 보너스 카드를 활용할 수도 있습니다. 반드시 판매가격에 쿠폰의 값을 적용하십시오. **WIC 손님에게는 절대로 현금을 돌려주어서는 되지 않습니다.**
- ✓ 각각의 수표는 별개의 대상으로 처리됩니다. 각 수표로 구입하는 식품의 총액을 수표의 우측란에 구입가격을 잉크펜으로 기재하십시오.

- ✓ 가격을 기입한 후 각 수표 하단의 서명란에 WIC 손님이 잉크로 서명하도록 해야합니다. 가격 기입과정에 실수를 할 경우 틀린 가격에 한 줄로 깨끗하게 긋고 바로 위에 정확한 가격을 잉크로 기입하되 기록란 밖으로 쓰지않도록 합니다. 그리고 WIC 손님이 수표 상단의 서명란에 다시 서명하도록 합니다. 수표의 서명과 ID 폴더의 서명을 비교 확인합니다. 이름이 맞지 않을 경우 해당 품목을 판매해서는 안 됩니다.
- ✓ 받을 수 없는 수표일 경우, 수표번호와 수혜자의 이름 및 ID 번호를 메모하고 최대한 빨리 WIC 관할지역 당국에 신고를 하십시오.
- ✓ 계산대에 자동으로 수표를 배서하는 기능이 없을 경우 상점 이름과 계좌번호를 배서하도록 하고, 절대로 다른 사람에게 수표를 배서하는 것이 없도록 해야합니다.
- ✓ 수표 전면의 적절한 곳에 귀하의 사업자 ID 스탬프를 날인하도록 합니다.
- ✓ 수표가 거부될 수 있는 실수는 없는지 확인합니다. 실수를 발견했을 경우에는 해당수표를 입금하지 말고 주정부 WIC 사무국에 연락하여 도움을 받도록 합니다. 또한 본 안내책자의 사업자 지급 섹션을 참고하십시오.
- ✓ 수표는 최대한 빠른 시일에 입금합니다. “최종사용일”로 부터 30일 이후에 입금된 수표는 상환받을 수 없습니다.

다음 페이지에는 WIC 수표의 견본으로 수표 및 식품 패키지의 다양한 모습을 보여주고 있습니다. 종종 냉장고가 없는 사람, 코셔 다이어트를 하는 사람 또는 특수 조유가 요구되는 어린이 등을 위하여 발급되는 특별한 식품 패키지가 있을 수도 있습니다. 그렇지만 특별한 식품은 WIC 수표에 처방되어 있는 경우에 허용됩니다. 해당 품목을 결정하는 최고의 권한은 바로 수표에 있다는 것을 명심하십시오. 수표가 변조되지 않았다면, 수표에 명시된 식품은 판매할 수 있습니다.

질문이 있거나 WIC 수표의 처방에 대한 문의는 귀하의 WIC 관할지역 당국 또는 주정부 WIC 프로그램에 문의하십시오.

메릴랜드 WIC 수표

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER
	020209	200 125 278	EXAMPLE, CHILD			24330840
	FIRST DATE TO SPEND	January 06, 2006	DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND	February 02, 2006
FOOD PACKAGE: C2/C3/C4--2# CHEESE TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY: _____ PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE DOLLARS CENTS \$
1 dozen eggs 1 gals unflavored pasteurized fluid milk 2 46 ounce juice or 10 to 12 ounce concentrate juice 18 ounces or less domestic cheese						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						
Maryland WIC Program Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			X	VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND

⑈ 24330840 ⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER
	020209	200 125 278	EXAMPLE, CHILD			24330841
	FIRST DATE TO SPEND	January 06, 2006	DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND	February 02, 2006
FOOD PACKAGE: C2/C3/C4--2# CHEESE TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY: _____ PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE DOLLARS CENTS \$
1 dozen eggs 1 gals unflavored pasteurized fluid milk 2 46 ounce juice or 10 to 12 ounce concentrate juice 18 ounces or less domestic cheese						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						
Maryland WIC Program Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			X	VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND

⑈ 24330841 ⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER
	020209	200 125 278	EXAMPLE, CHILD			24330842
	FIRST DATE TO SPEND	January 06, 2006	DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND	February 02, 2006
FOOD PACKAGE: C2/C3/C4--2# CHEESE TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY: _____ PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE DOLLARS CENTS \$
2 gals unflavored pasteurized fluid milk 36 ounces or less cereal						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						
Maryland WIC Program Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			X	VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND

⑈ 24330842 ⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

손으로 발행한 WIC 수표

(주의: 손으로 발행한 WIC 수표에는 수혜자의 ID 번호가 기입되지 않습니다)

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER	
	020000	MANUAL	SAMPLE PARTICIPANT			24330837	
FIRST DATE TO SPEND		DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND		CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE	
JAN 15, 2006				FEB 15, 2006			
FOOD PACKAGE: C1--1# CHEESE (1 of 3) TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY:						DOLLARS	
PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CENTS	
1 dozen eggs 1 gals unflavored pasteurized fluid milk 2 46 ounce juice or 10 to 12 ounce concentrate juice 2 8 ounces or less domestic cheese						\$	
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR	
Maryland WIC Program	Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND	
			X				

⑈ 24330837⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER	
	020000	MANUAL	SAMPLE PARTICIPANT			24330838	
FIRST DATE TO SPEND		DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND		CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE	
JAN 15, 2006				FEB 15, 2006			
FOOD PACKAGE: C1--1# CHEESE (2 of 3) TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY:						DOLLARS	
PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CENTS	
1 dozen eggs 1 pound dry beans, peas, or lentils 2 46 ounce juice or 10 to 12 ounce concentrate juice 1 gals unflavored pasteurized fluid milk						\$	
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR	
Maryland WIC Program	Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND	
			X				

⑈ 24330838⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

	AGENCY	PARTICIPANT ID NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, M.I.)			CHECK NUMBER	
	020000	MANUAL	SAMPLE PARTICIPANT			24330839	
FIRST DATE TO SPEND		DATE REDEEMED	STORE USE ONLY	LAST DATE TO SPEND		CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE	
JAN 15, 2006				FEB 15, 2006			
FOOD PACKAGE: C1--1# CHEESE (3 of 3) TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY:						DOLLARS	
PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY						CENTS	
2 gals unflavored pasteurized fluid milk 28 ounces or less cereal						\$	
NON-NEGOTIABLE WTRAIN						CHECKS NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR	
Maryland WIC Program	Payable through FSMC An Affiliate of Security State Bank Howard Lake, MN 55349 Account Number: 806610	75-1248 919	SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY			VENDOR MUST DEPOSIT WITHIN 30 DAYS OF LAST DATE TO SPEND	
			X				

⑈ 24330839⑈ ⑆091912482⑆ 806610⑈

	AGENCY	PARTICIPANT ID. NO.	NAME OF PARTICIPANT (LAST, FIRST, MI.)		CHECK NUMBER
	066601	200 012 988	Infant Package, Sample		10833118
FIRST DATE TO SPEND		LAST DATE TO SPEND		CASHIER FILL IN EXACT AMOUNT OF SALE	
October 02, 2002		November 01, 2002			
FOOD PACKAGE: ENFAMIL WIRON CONCENTRATE & CEREAL JUICE					
TO BE USED FOR THESE ITEMS & QUANTITIES ONLY: PARTICIPANT OR PROXY SIGN FOR PRICE CORRECTION ONLY					
2. 32-ounce containers Gerber					
REJECTED					
Maryland WIC Program <small>Division through 2006 An affiliate of Maryland Food Bank 10000 Lake Avenue Baltimore, Maryland</small>				CHECK NOT VALID UNLESS STAMPED BY AUTHORIZED WIC VENDOR 	
SIGNATURE OF PARTICIPANT OR AUTHORIZED PROXY X				VENDOR MUST RETURN WITHIN 15 DAYS OF LAST DATE TO SPEND	

은행의 거부 및 지급검토 요청 방법

거부 사유

미래/후일기재 만료/주 날짜
재입금하지 말 것

업자의 스탬프 날인없음

업자의 날인을 읽을 수 없음
재입금하지 말 것

배서 누락

연필서명 또는 지급액 기재가 연필로 됨
재입금하지 말 것

서명/식품의 양/날짜의 변조
재입금하지 말 것

조치 단계

주정부 WIC 사무국은 “최초사용일” 이전이나 “최초사용일” 이후에 접수된 수표는 상환하지 않습니다. 이와 같은 수표는 귀하의 책임입니다.

수표에 스탬프를 날인하여 “최종사용일”로부터 30일 이내에 재입금하거나, “최종사용일”로부터 45일 이내에 주정부 WIC 사무국에 제출합니다.

수표가 제대로 처리되었다면, 수표상환 신청서, 판매가격 및 수표의 원본이나 은행이 제공하는 이미지를 설명과 함께 주정부 WIC 사무국에 지급검토를 요청 제출합니다.

수표에 스탬프를 날인하여 “최종사용일”로부터 30일 이내에 재입금하거나 45일 이내에 주정부 WIC 사무국에 제시합니다.

주정부 WIC 사무국은 해당 수표에 대한 상환 지급을 할 수 없습니다. 수혜자 또는 대리자가 연필로 서명하거나 지급액을 연필로 기재하는 일은 절대로 없어야 합니다.

눈에 두드러지게 구겨지거나 변조된 수표는 절대로 받지 마십시오. 딱 한 번 허용되는 가격변경 외에는 절대로 어떠한 것도 변경하지 마십시오. 수표원본이나 은행에서 발행한 사본을 판매가격과 함께 주정부 WIC 사무국에 보내 상환 검토를 받아야 합니다.

지급금액이 최고금액을 초과됨
재입금하지 말 것

수표원본이나 은행에서 발행한 사본을
판매가격과 함께 주정부 WIC 사무국에 보내
상환 검토를 받아야 합니다.

지급금액이 틀리게 변경됨
재입금하지 말 것

가격이 변경될 경우 잘못된 가격을 한 줄로
긋고 정확한 가격을 해당 박스 안에 잘
기입하십시오. 수표원본이나 은행에서 발행한
사본을 판매가격과 함께 주정부 WIC 사무국에
보내 상환 검토를 받아야 합니다

WIC 수표는 반드시 최종사용일로부터 30일 이내에 입금되어야 합니다. 30일 이후에 입금되는 수표는 거부되어 지급되지 않을 것입니다.

다음 페이지는 수표상환 양식입니다. 사본을 만들어 활용하십시오.

다음의 사항을 따라 양식을 완전하게 작성하여야 합니다.

- ✓ 상점 이름 - 상점 번호를 포함안 상점 이름.
- ✓ 주소 - 상점의 완전한 주소.
- ✓ 시/주/우편번호 - 상점이 소재하고 있는 시/주/우편번호.
- ✓ 담당자 - 문의사항에 대하여 WIC이 연락할 수 있는 사람
- ✓ 연락처 전화번호 - 담당자의 전화번호 (지역번호 포함).
- ✓ 서명 - WIC 수표 제출자의 서명.
- ✓ WIC ID# - WIC ID 번호를 기입 또는 스탬프로 날인. 수표상환을 위하여 수표에 찍는 스탬프의 번호와 동일한 것임.
- ✓ 날짜 - WIC 수표를 제출하는 날짜.
- ✓ 상환요청 수표의 수 - 상환요청을 위하여 제출하는 수표의 수. 상환요청에 관련없는 수표는 포함시키지 마십시오.

✓ 신청금 총액 – 수표의 모든 금액을 총합하여 총액을 기재.

양식을 보내는 주소:

Department of Health and Mental Hygiene
Office of the Maryland WIC 프로그램
201 W. Preston Street, 1st Floor
Baltimore, MD 21201



메릴랜드 WIC 프로그램 수표 상환 신청서

수신: Maryland WIC 프로그램
201 W. Preston Street, Room 104
Baltimore, Maryland 21201

(상점 이름)	(담당자) 정자기입
(주소)	(전화번호)
(시/주/우편번호)	(서명)
(WIC ID 또는 회사 #)	(요청 날짜)

제목: 수표상환 요청

은행에서는 다음의 사유로 거부할 것입니다. 은행에거 거부된 일부수표는 주정부 WIC 사무국에 제출하여 검토를 받을 수 있습니다. 이에 해당되는 수표에 대한 사항은 아래의 목록을 참고하십시오.

WIC가 지급검토를 하는 이유/실수

- 업자스탬프 누락
- 최대금액 초과
- 30일 초과 입금
- 서명 누락
- 부적절한 지급액 변경
- 업자 스탬프 날인상태 불량
- 이전에 거부된 적이 있음
- 가격정정 서명 누락/맞지않음
- 지급액 누락

주정부의 WIC에 제출하기 전에 업자는 반드시 다음과 같이 해야합니다.

- 주정부 WIC 사무국에 제출하기 전에 수표에 스탬프를 날인합니다.
- 최고금액 초과 수표 상환신청서를 첨부합니다.
- 최종사용일 45일 이전에 주정부 WIC에 제출합니다.
- 수혜자의 서명을 받습니다.
- 주정부 WIC 사무국에 제출하기 전에 수표에 스탬프를 재날인합니다.
- 수혜자의 서명을 받습니다.
- 지급액을 기입합니다.

WIC이 지급할 수 없는 이유/실수

- 최초사용일 이전에 사용
- 최종사용일 이후에 사용
- 이미 지급되었음
- 비승인 업자
- 변조된 항목

상환신청 대상 수표의 총 수: _____

문의사항이 있으시면 410-767-5239의 Mr. Gene Nadolny에게 연락하시기 바랍니다.

등위그룹 평균계산



메릴랜드 WIC 프로그램은 사업자들이 WIC 식품항목에 부과하는 가격을 평가 및 감시하기 위하여 등위그룹 평균계산을 이용합니다. 등위그룹 평균은 사업자가 부과하는 식품항목 가격을 등위그룹 내의 사업자들 가격과 비교하여 계산한 산술적인 평균 값입니다. 사업 신청자에 대한 현장의 검사가 시행되고 승인이 되면 주정부 당국의 직원이 수집한 가격들을 분석하고 유사한 규모 및 지리적 위치에 있는 그룹의 다른 사업자들의 가격과 비교를 하게 됩니다. 이와 같이 그룹을 구성하는 것을 ‘등위그룹’이라고 합니다. 현재는 3개의 카테고리로 구분하여 36개의 등위그룹이 다음과 같이 있습니다.

1 지역에는 *Allegany 및 Garrett 카운티가 해당됩니다.*

등위그룹 1 (19)*, 지역 1, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 2 (20)*, 지역 1, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개
등위그룹 3 (21)*, 지역 1, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개

2 지역에는 *Frederick 및 Washington 카운티가 해당됩니다.*

등위그룹 4 (22)*, 지역 2, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 5 (23)*, 지역 2, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개
등위그룹 6 (24)*, 지역 2, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개

3 지역에는 *Anne Arundel, Baltimore, Carroll, Harford, 및 Howard 카운티가 해당됩니다.*

등위그룹 7 (25)*, 지역 3, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 8 (26)*, 지역 3, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개
등위그룹 9 (27)*, 지역 3, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개

4 지역에는 *Baltimore City가 해당됩니다.*

등위그룹 10, (28)*, 지역 4, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 11, (29)*, 지역 4, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개
등위그룹 12, (30)*, 지역 4, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개

5 지역에는 *Montgomery 및 Prince George's 카운티가 해당됩니다.*

등위그룹 13, (31)*, 지역 5, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 14, (32)*, 지역 5, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개
등위그룹 15, (33)*, 지역 5, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개

6 지역에는 *Calvert, Caroline, Cecil, Charles, Dorchester, Kent, Queen Anne's, Saint Mary's, Somerset, Talbot, Wicomico, 및 Worcester 카운티가 해당됩니다.*

등위그룹 16, (34)*, 지역 6, 대형상점, 체크아웃 레인이 8 개 이상
등위그룹 17, (35)*, 지역 6, 중형상점, 체크아웃 레인이 4~7 개

등위그룹 18, (36)*, 지역 6, 소형상점, 체크아웃 레인이 1~3 개.

*등위그룹 (19) - (36)은 2006년 1월 1일 이전에 승인된 50% 이상업자들이 배당되었습니다. 이와 같은 등위그룹에 배당된 사업자들의 허용상환금은 비교가능한 비 50% 이상업자들에 배당된 업자들의 평균 상환금액에 의하여 결정될 것입니다.

귀 상점의 가격은 오로지 귀업자가 속한 등위그룹 내의 다른 상점들의 가격과 비교됩니다. 이와 같이 하여 귀 상점의 가격이 공정하게 책정될 수 있는 것입니다. **귀 상점의 가격이 등위그룹 평균 가격의 125%를 초과하는 것으로 나타날 경우 귀 업자의 사업승인이 거부되며 그와 같은 내용을 문서로 통지하게 될 것입니다.**

메릴랜드 건강 및 정신위생국
가족보건 행정
여성, 유아 및 어린이 (WIC)를 위한 특별 영양보충 프로그램

사업자 가격 LIST

사업자 이름: _____ WIC 사업자인 경우 스탬프 _____

주소 _____ 전화번호: (_____) _____

다음의 **WIC 승인식품 항목에** 대하여 귀 상점에서 부과하는 **최고의 가격**을 기입한 다음 본 양식을 다음 주소를 이용하여 메릴랜드 WIC 프로그램으로 보내주시시오: 201 W. Preston St., Room 103, Baltimore, MD 21201. 또는 (410) 333-5683로 팩스전송하시기 바랍니다. 문의사항이나 본 양식의 작성에 대한 도움이 필요하면 (410) 767-5251로 문의하시기 바랍니다..

<u>식품항목</u>	<u>크기</u>	<u>가격</u>	<u>제품의 브랜드 이름</u> <u>및 유형</u>
거버 유아용 씨리얼	8 oz.	_____	_____
거버 유아 주스	32 oz.	_____	_____
액체 전유	1 gal.	_____	_____
계란 (대)	1 doz.	_____	_____
WIC 씨리얼 (oz 당 최고값)	_____ oz.	_____	_____
통조림 WIC 주스	46 oz.	_____	_____
통조림 주스	5.5 또는 6 oz. (6-pack)	_____	_____
주스 박스	8.45 oz. (3-pack)	_____	_____
피넛 버터(18 oz 병 초과금지)	_____ oz.	_____	_____
마른 콩, 마른 완두콩 또는 편두	1 lb.	_____	_____
통조림 당근 물저장	_____ oz.	_____	_____
통조림 콩	_____ oz.	_____	_____
물저장 참치	_____ oz.	_____	_____
국산 치즈 (oz 당 최고값)	_____ oz.	_____	_____
저지방 우유 (저지방 또는 무지방)	_____ qt.	_____	_____
농축 우유	12 oz.	_____	_____
울트라 하이 템퍼리처우유	1/2 pint (3-팩)	_____	_____
Kosher 무향 액체 우유	1 gal.	_____	_____
Kosher 국산 치즈	_____ oz.	_____	_____

<u>조유 종류</u>	<u>13 온스</u> <u>농축</u>	<u>12.9 oz</u> <u>분말</u>	<u>13 온스</u> <u>농축</u>	<u>12.9 oz</u> <u>분말</u>
철분 리필 가미 엔퍼밀	\$ _____	\$ _____	리필 프로소비	\$ _____ \$ _____

DHMH 4539 12/05

사업자에 대한 상환금 최고지급가격

메릴랜드 WIC 프로그램은 사업자의 WIC 수표상환에 대한 최고지급가격을 해당 등위그룹 평균을 바탕으로 결정하게 됩니다. 사업자가 제출한 WIC 수표 가운데 최고지급가격을 초과하는 수표는 은행에서 거부하게 됩니다. 이와 같은 상황에 해당되는 수표는 메릴랜드 WIC 프로그램에 제출하여 이전에 제공했던 절차에 따라 지급하도록 해야합니다. (31-32 페이지 참조)

사업자에게 상환되는 WIC 수표의 최고지급가격은 해당 등위그룹 평균의 125%입니다. 메릴랜드 WIC 프로그램은 거부된 결과로 부과되는 은행의 수수료에 대해서는 상환하여 주지 않습니다.





사업자 감시 및 조사

메릴랜드 WIC 프로그램은 사업자가 WIC 프로그램의 요구조건에 대한 준수여부를 결정하기 위하여 사업자들을 감시합니다. 감시자는 우선 자신을 소개하고 상점 내부를 돌아보고 상점이 보관하고 있는 WIC 수표를 검사할 수도 있습니다.

감시관은 다음 사항을 확인하게 될 것입니다:

WIC 사인 게시 여부

필수기본품목이 있는지 여부

가격의 게시 여부 (WIC 담당자가 판매값을 기록할 수도 있음)

상점의 청결 여부

식품의 유효기간 준수 및 신선도 여부

수표상환 절차의 올바른 준수 여부.

감시자는 WIC 규정의 위반사항을 기록합니다. 또한 담당 감시자는 지적사항에 대하여 상점의 대표자와 이야기를 하고 대표자의 서명을 받게 될 것입니다. 지적사항의 사본을 대표자에게 제공하고 또 하나의 사본을 해당 사업자의 계약 담당자에게 전하게 됩니다. 제재조치가 취해지는 경우 경고 통지가 우편으로 전달될 것입니다.

WIC 감시자가 WIC 수혜자를 가장하고 귀하의 상점에서 물건을 구입할 수도 있습니다. 구입이 끝나면 WIC 담당자는 자신의 신분을 밝히고 잘된점과 잘못된 점에 대하여 검토를 하게됩니다. 이럴 경우에 벌칙금은 없습니다. 이것은 교육목적구입으로 시행하는 것입니다.

일부 사업자는 가끔씩 주정부 사업자 단속반의 요주의 대상이 되어 WIC 규정을 위반할 위험이 많은 대상으로 구분될 수도 있습니다. 위험성이 높은 사업자로 판정되는 것은 수상한 형태의 상환절차, WIC 또는 푸드스탬프 유효기간 만료, 또는 푸드스탬프 프로그램이 자체적으로 위험성이 높다고 판단하는 경우 등이 있습니다. WIC 수혜자로 가장한 직원이 위험성이 높은 모든 사업자들을 조사하게 됩니다. 해당 사업자는 조사받고 있는 사실을 알 수 없으며, 조사가 완료될 때까지 어떠한 위반사항에 대해서도 통보를 받지않게 됩니다. 위장 감시자는 비 WIC 항목의 대체, 과잉가격, 구입하지 않은 음식에 대한 가격부과 및 WIC 구입품목에 대한 판매세 부과 등을 눈여겨 볼 것입니다.

고위험 지표의 상당수는 통계적인 것으로 반드시 종종 신빙성을 시험받아야 합니다. 위험성이 높지 않은 상점들도 이러한 것을 달성하기 위하여 조사를 받게 됩니다. WIC 프로그램은 고위험성 상점 및 비위험성 상점들의 위반 형태를 보게됩니다. 비위험 상점들에서보다 더 심각한 문제가 더 많이 발생된다면, 해당 고위험 지표는 신빙성이 있는 것으로 인정됩니다. 그와 같은 유형이 형성되지 않을 경우 고위험 지표는 수정 또는 무시됩니다.

군부대 매점

미국 농무성 및 국방부는 군부대의 매점이 WIC 수표를 받을 수 있도록 협정을 맺었습니다. 군부대 매점은 주정부 WIC 프로그램의 조사대상에서 제외되지만, 사업자 계약서에 사인을 하여야 하며, 국방부의 규정과 규칙을 준수하여야 합니다.



COMAR 10.54.03.15 – 사업자 필수규정 및 COMAR 10.54.03.16 – 사업자 제재조치



WIC 프로그램은 사업자들이 프로그램의 규정과 계약조항을 준수하도록 하기 위하여 제재조치를 이용합니다. 필수규정을 준수하지 않는 사업자들은 경고장, 승인의 일시자격정지 및 사업자 계약의 취소 등과 같은 제재조치를 받습니다. 일시자격정지 대신 금전적인 벌금이 부과되는 경우도 드물지만 있습니다. 제재조치의 경중은 위반사항의 경중에 따라 결정됩니다.

WIC 프로그램은 감시, 위장구입 및 데이터 분석을 통하여 위반사항을 적발합니다. 사기 및 학대행위를 범하는 사업자는 연방, 주정부 및 현지의 관련법에 따라 처벌되며, 프로그램의 제재조치 외에도 벌금 또는 감옥형을 받을 수도 있습니다. (연방규정 7CFR 246.12 (h)(3)(xxv) 참조). 또한 사업자가 WIC 프로그램의 일시자격정지를 받을 경우 푸드스탬프 승인도 함께 정지됩니다. 마찬가지로 푸드스탬프 프로그램에서 탈락되거나 금전적인 처벌을 받은 업자는 메릴랜드 WIC 프로그램에서도 마찬가지로 일시자격정지 또는 벌금을 받게 됩니다.

- 특정의 상황에서는 사업자의 계약도 종료될 수 있습니다.
- WIC 프로그램은 제재조치에 따른 사업자의 금전적인 손실에 대한 책임을 지지 않습니다.
- 제재조치는 메릴랜드 WIC 프로그램 또는 연방정부 규정에 따라 변동될 수도 있습니다.

사업자 필수규정 및 제재조치는 COMAR 10.54.03.15 및 10.54.03.16 및 10.54.03.17 등의 관계규정에 기술되어 있습니다. 사업자 항소 사항은 아래와 같습니다.

오자 및 탈자 등은 비의도적인 것으로 간주되지만 그렇다고 해서 COMAR에 명시된 관계규정이 요구하는 모든 필수사항에 대한 준수 및 책임사항을 면제받을 수 있는 것은 아닙니다.

10.54.03.15 사업자 필수규정.

A. 주정부 당국 또는 그 담당자는 승인받은 사업자가 필수규정을 준수하도록 하기 위하여 감시 및 단속목적구입을 행하여야 한다.

B. 일반 요구조건.

(1) 사업자는 다음을 준수한다:

- (a) 영업시간 동안에는 반드시 필수 기본품목을 유지해야 한다.
- (b) 상점의 보기 쉬운 곳에 WIC 사인을 붙이고 기타 WIC 프로그램에서 승인 또는 제공한 재료를 이용한다
- (c) 사업자의 비즈니스 공간에 대한 위생조건을 유지한다
- (d) 보건부 또는 환경부서에서 발행한 식품 서비스 설비면허나 주약사위원회가 발급한 약국면허를 프로그램 담당자가 쉽게 볼 수 있는 곳에 전시한다
- (e) 사업자의 직원들에게 WIC 정책 및 절차에 대한 교육을 한다
- (f) WIC 식품의 판매가격을 해당 항목에 또는 가까이에 표시한다
- (g) WIC 수혜자들을 다른 손님들과 똑같이 대우한다.
- (h) 주정부 당국이 요청하는 가격표와 기타 정보를 요청일까지 제출한다
- (i) WIC 프로그램이 요구하는 교육을 받는다
- (j) WIC 식품을 상점 내의 고정된 장소에 비치한다
- (k) 사업자가 약국 또는 식품점/약국 콤비네이션일 경우 수혜자나 프로그램의 특별한 조유에 대한 요청이 있을 경우 48 시간 이내에 요청된 조유를 조달한다
- (l) 사업자 계약에 따른 사업자의 업무수행과 관련된 기록을 3년 동안 보관하여 주정부 당국의 담당자 또는 기타 주정부나 연방정부의 관계자가 필요할 경우 검토할 수 있도록 한다
- (m) 푸트스탬프 사업자일 경우 항상 양호한 사업자 상태를 유지하고 푸드 스탬프 프로그램으로부터 벌금형을 받지 않도록 한다
- (n) 상점의 폐쇄, 이전 또는 소유권의 변동에 대하여 주정부 당국에 30일 통보를 한다
- (o) 주정부 당국에 의하여 부과된 벌금 및 과불금을 정해진 날짜까지 납입한다

(p) 사업자 가격 목록 양식을 본 장에서 정해진 기간 내에 제출한다

(q) 본 장의 규정 06A에서 규정된 푸드 패키지와 관련 WIC 품목의 가격을 WIC 관리정보시스템 계산에 의하여 결정된 등위그룹 평균값과 동일 또는 125% 이내에 들도록 가격을 유지한다

(r) 약국을 제외한 업자는 주정부 당국이 아래와 같이 하는 경우 업자의 대표가 주정부 당국 또는 관할지역 당국이 매년 제공하는 교육에 참석하도록 한다.

(i) 사업자에게 교육일정에 대하여 14일 이전에 통보를 하는 경우

(ii) 사업자의 해당 지역에서 교육을 실시하는 경우

(2) 사업자는 다음과 같은 행위를 해서는 안된다

(a) WIC 수혜자에게 식품항목에 대하여 다른 손님보다 높은 가격을 부과하는 행위

(b) 본 장의 규정 .02에서 인용된 연방규정 7 CFR 15, 15a, 및 15b에 따른 차별금지조항을 위반하는 행위

(c) 프로그램 당국에 허위 정보를 제공하는 행위

(d) 약국 또는 군부대 매점을 제외하고 연속 3개월의 기간에 상환하는 식품권이 25개 미만이 되도록 하는 행위

(e) 사업자 가격 목록 양식에 의도적으로 잘 못된 가격을 기입하는 행위.

(3) 본 규정의 §B에 명시된 조항을 위반하는 사업자는 본 장의 규정 0.16에 따라 제재조치를 받게 된다.

C. 거래와 관련된 필수사항.

(1) 사업자는 반드시 다음 사항을 준수한다.

(a) 식품권을 이용하는 개인들에게는 유효한 식품권과 WIC ID 폴더를 제시되할 때만 승인된 음식을 제공한다

(b) 식품권을 이용하는 개인들이 구입을 마치고 사업자의 직원 앞에서 잉크로 서명하도록 해야한다

(c) 식품권을 이용하는 사람들이 서명하기 전에 구입되는 식품의 총액을 잉크로 식품권에 기록하여야 한다

(d) 별도의 신분증을 요구하지 않고 WIC ID 폴더를 신분확인 대응으로 받아들여야 한다

(e) 승인된 식품을 구입하는 사람과 WIC ID 폴더에 있는 서명을 비교하여 이상이 없는지 확인한다

(f) 구입시 수혜자에게 상점, 날짜 및 식품권으로 구입한 식품의 총가격 및 해당 구입이 WIC 거래를 통하여 이루어졌음을 보여주는 영수증을 제공한다

(g) 승인된 식품 브랜드, 수량 및 유형에 대해서만 식품권을 수령한다

(h) 처방된 승인 식품에 대한 WIC 식품권을 이용하는 손님에게서 센트할인 쿠폰을 수령하고 식품권에 기재된 구입가격에 할인액을 적용한다

(i) 보너스나 클럽카드 및 바이원 갯원 및 기타 현금이 거래되지 않는 상점 선전 프로그램의 사용을 허용한다

(i) 처방된 WIC 식품구입에 대한 총액을 식품권으로 지급하는 것을 받아들인다

(k) 수혜자나 대리인이 식품권에 명시된 WIC 승인 식품에 대하여 선택을 할 수 있도록 허용한다

(l) 식품권 금액의 전체 또는 일부만 구입하는 것을 허용한다

(m) 수혜자 또는 대리인이 제시한 유효한 식품권을 받아준다

(n) 오로지 식품을 구입할 당시에 계산대에서만 구입가격을 식품권에 기록한다

(o) 유아용 조유는 다음의 생산, 유통 및 도매업체를 통하여서만 공급받는다.

- (i) Associated Wholesalers, Inc.;
- (ii) AWI;
- (iii) B-Green Cash & Carry;
- (iv) Bill's Wholesale Grocery, Inc.;
- (v) Bozzuto's, Inc.
- (vi) Cardinal Health;
- (vii) C & S Wholesale Grocers;
- (viii) Economy Wholesale Co.;
- (ix) Food Lion Distribution;
- (x) George J. Falter;
- (xi) I 95, Inc.
- (xii) Jetro;
- (xiii) Lancaster Distribution Center;
- (xiv) Maryland Cash & Carry;
- (xv) Mead Johnson;
- (xvi) Moran Foods, Inc.;

- (xvii) Nash Finch Company;
- (xviii) Nestle USA;
- (xix) PBM Nutritionals;
- (xx) Ross Products Division/Abbott Laboratory;
- (xxi) Solus Products, LLC;
- (xxii) Supervalu, Inc; and
- (xxiii) 기타 사업자가 유아용 조유를 공급받기 위하여 활용하고자 하는 합법적인

도매, 유통 및 생산업체로서 사업자가 WIC 프로그램에 사전에 신고한 경우.

(2) 사업자는 다음의 행위를 해서는 안된다.

- (a) 변조된 식품권의 수령행위
- (b) 미리 서명된 식품권의 수령행위
- (c) 상하거나 날짜가 지난 음식에 대하여 식품권을 수령하는 행위
- (d) 비식품항목 또는 외상에 대하여 일부 또는 전부를 식품권으로 대신 받는 행위
- (e) 식품권을 제시하였을 때 없었던 항목을 후일에 구입할 수 있도록 식품권 사용자에게 레인체크를 제공하는 행위
- (f) 식품권 사용자에게 식품권을 현금으로 바꾸어주는 행위
- (g) WIC 식품 구입에 대하여 판매세를 부과하는 행위
- (h) WIC 식품권 부정거래 행위
- (i) 식품권에 대하여 알콜, 알콜 음료 또는 담배 제품을 판매하는 행위
- (j) 다음 항목에 대하여 식품권을 받고 판매하는 행위:
 - (i) 실탄,
 - (ii) 화력 무기,
 - (iii) 폭발물,
 - (iv) 21 U.S.C. §802에 규정된 통제 약물.

(3) 연간 식품 판매량의 50% 이상이 WIC 식품권을 통한 매상으로 구분되는 사업자는 판촉 품목을 제공할 수 없으며 해당 판촉 품목을 무상으로 구입한 것이라는 증거를 프로그램 당국에 사전에 제시하지 않고 무료로 물자를 제공할 수 없다 (단, 2불 미만의 음식이나 물건은 포함되지 않음).

(4) 본 규정을 어기는 사업자는 본 장의 규정 .16에 의거 제재조치를 받게된다.

D. 거래 후 준수 사항.

(1) 사업자는 다음을 준수한다:

(a) 수령된 식품권의 전면에 프로그램 승인 사업자 ID 번호를 날인하기 위하여 WIC 사업자 스탬프를 이용한다

(b) 사업자의 상점에서 발생한 연간 WIC 식품권 남용적발 및 시도 사례를 프로그램 당국에 통보한다

(c) 사업자의 상점에서 수령된 식품권에 대해서만 입금하여 지급 신청을 한다

(d) 수혜자가 구입한 식품에 대해서만 주정부 당국에 지급을 요청한다

(e) 프로그램 당국이 발행한 식품권으로 은행에서 지급되지 않은 식품권이 발생하는 경우 주정부 당국에만 지급요청을 한다

(f) 절도, 사기 또는 사업자의 직원이나 대리인의 부적절한 식품권 처리로 인하여 발생하는 프로그램 당국의 손실을 배상한다.

(2) 사업자는 다음과 같은 행위를 해서는 안된다:

(a) 식품권을 제시한 사람 이외의 다른 사람이 서명한 식품권을 입금 또는 주정부 당국에 회수시키는 행위

(b) 식품권으로 구입된 품목을 현금이나 다른 항목으로 교환하기 위한 반품을 허용하는 행위

(c) 특정기간에 사업자의 문서상 재고량을 초과하는 특정 식품항목의 판매에 대한 상환지급을 요청하는 행위.

(3) 본 규정을 어기는 사업자는 본 장의 규정 .16에 의거 제재조치를 받게된다.

10.54.03.16 사업자 제재조치.

A. 본 장의 규정 .15B(1)(a) — (f), 및 C(1)(a) — (f) 및 (h) 및 (2)(a) — (c)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 다음과 같은 제재조치를 취한다.

(1) 각 위반사항에 대한 서면 경고

(2) 2년 이내에 같은 규정을 5회 위반이 적발될 경우 1년간의 승인 자격정지, 및

(3) 2년 이내에 통합 15회 위반이 적발될 경우 1년간의 승인 자격정지.

B. 본 장의 규정 .15B(1)(g) — (k) 및 (2)(b), C(1)(i) — (m) 및 (2)(e) — (f), 및 (3) 및 D(1)(a) — (b) 및 (e)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 다음과 같은 제재조치를 취한다.

(1) 각 위반사항에 대한 서면 경고 및

(2) 12개월 이내에 같은 규정을 2회 위반할 경우 1년간의 승인 자격정지.

C. 본 장의 규정 .15B(1)(l) 및 (n) — (r) 및 (2)(c) 및 (e), C(1)(o) 및 (2)(g), 및 D(1)(f) 및 (2)(b)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 사업자의 승인을 1년 동안 자격정지하는 제재조치를 취한다.

D. 본 장의 규정 .15C(2)(i)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 사업자의 승인을 3년 동안 자격정지하는 제재조치를 취한다.

E. 본 장의 규정 .15C(2)(h) 또는 (j)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 사업자의 승인을 6년 동안 자격정지하는 제재조치를 취한다.

F. 본 장의 규정 .15C(2)(h) 또는 (j)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 그와 같은 위반사항에 따른 혐의사항에 대한 형사건이 유죄로 확정될 경우 사업자를 영구적으로 실격처리하는 제재조치를 취한다.

G. 본 장의 규정 .15B(2)(a), C(2)(d), 및 D(1)(c) — (d) 및 (2)(c)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 다음과 같은 조치를 취한다.

(1) 6개월 기간에 1회 적발될 경우 서면 경고.

(2) 6개월 기간에 2회 이상 적발될 경우 3년간의 사업자 승인 자격정지, 또는

H. 본 장의 규정 .15C(1)(g) 또는 D(2)(a)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 1년 간의 사업자 승인 자격정지 조치를 취한다.

I. 사업자가 본 장의 규정 .15B(2)(a), C(2)(d) 또는 (i), 또는 D(1)(c) — (d) 또는 (2)(c)를 위반하여 이전에 제재조치를 받은 적이 있을 경우, 프로그램 당국은 같은 규정위반에 대하여 종전에 취한 조치의 2배에 해당되는 제재조치를 취한다.

J. 프로그램 당국은 다음과 같이 한다.

(1) 본 장의 규정 .15B(1)(m) 을 위반하여 푸드 스탬프 프로그램으로부터 자격정지, 실격 또는 벌금처벌을 받은 사업자에 대하여 푸드스탬프 프로그램의 실격기간과 같은 기간 동안 승인을 정지한다. 또는

(2) 주정부 당국의 실격조치가 수혜자들의 불편을 초래하는 결과를 초래한다고 판단되는 경우 7 CFR §246(l)(1)(x)에 규정된 공식에 의하여 벌금조치를 취한다.

K. 프로그램 당국은 자격정지 또는 실격에 대신하여 사업자가 자발적으로 승인을 취소하는 것을 허용하지 않는다.

L. 본 장의 규정 .15B(2)(d)를 위반하는 사업자에 대하여 프로그램 당국은 사업자 계약을 종료시키는 조치를 취한다.

M. 주정부는 해당 자격정지, 실격 또는 처벌금 조치 사항을 다음과 같이 USDA에 통보한다.

(1) 사업자가 행정상의 항소요청기간 만료 후 15일 이내

(2) 사업자의 행정상의 항소가 소진된 후.

N. If a 사업자 is suspended 또는 disqualified, 또는 has been assessed a monetary penalty because of multiple violations in a single investigation, the 프로그램 shall:

(1) 위반 정도가 가장 심한 단일 위반사항에 대하여 제재조치를 취한다.

(2) USDA에 통보할 때는 다음의 사항을 포함시킨다.

(a) 사업자의:

(i) 이름

(ii) 주소 및

(iii) ID 번호

(b) 자격정지 또는 실격 기간

(c) 특정의 위반사항 내용

(d) 벌칙 금액

O. 자격정지 또는 실격 상태에서 사업자 상점의 매매

(1) 자격정지상태의 상점이 팔리는 경우 판매자는 미완료 정지기간에 대한 처벌금액에 대한 책임을 져야하며 처벌금액의 계산은 본 장의 규정 .19에 의한다.

(2) 실격상태에서 상점이 팔리는 경우 주정부 당국은 본 장의 규정 .19에 준하여 처벌금액을 계산하되 산정기간은 120개월로 한다.

P. 자격정지기간의 만료 및 현장검사에 통과되면 사업자는 재신청절차 없이 승인을 받게 된다.

Q. 군부대 매점. 프로그램 당국은 다음을 준수한다.

(1) 군부대 매점은 프로그램의 위반에 대하여 제재조치를 취하지 않는다.

(2) 해당 군부대 매점의 제재조치를 받을 만한 위반사항 내용을 담당 사령관에게 보고하고, 담당 사령관이 재발방지를 위한 적절한 조치를 취하지 않을 경우 USDA에 보고한다.

10.54.03.17 프로그램 규정 위반자에 대한 추가 처벌.

본 장의 규정 .16에 명시된 주정부 당국의 제재조치 외에도, 7 CFR 246.12(f)(xiv) 및 246.23(d) 규정과 관련, 프로그램 당국에 대한 사기 및 남용을 범한 사업자는 연방법, 주법 및 해당 지역의 법에 의하여 처벌받을 수도 있다.

항소



사업자는 승인의 거부 또는 자격정지 결정에 대하여 항소를 할 수 있습니다. WIC 프로그램이 귀하의 상점에 대한 조치를 취하기에 앞서 최소한 15일 전에 서면통보를 받게됩니다. 서면통보는 프로그램 당국의 결정에 대한 이유와 그에 대한 항소권리를 설명하여 드립니다. 귀하의 항소는 반드시 그와 같은 자격정지 또는 거부의 통보를 받은 날짜로부터 10일 이내에 접수되어야 합니다. 10일 기간 이후에 접수된 항소는 우체국의 소인일자가 10일 이내로 되어있는 것으로 프로그램 당국에 접수된 것은 유효한 것으로 간주됩니다.

A 사업자 또는 신청자는 아래의 주소로 서면요청을 통하여 공청회를 요청할 수 있습니다.

Director
Office of Merriland WIC 프로그램
201 W. Preston Street, Room 104
Baltimore, Maryland 21201

행정공청회 사무소는 공청회에 대한 관할권을 행사합니다. 공청회가 요청되면 위 기관이 다음과 관련하여 공청회를 실시할 것입니다.

Health-General Article, §§18-107(a) 및 18-108, Annotated Code of Maryland

State Government Article, 직위 10, Sub직위 2, Annotated Code of Maryland

COMAR 10.01.03

COMAR 28.02.01

COMAR 10.54.03.18.

A 다음의 조치에 대하여 사업자는 항소를 할 수 *없습니다*.

1. COMAR 10.54.03.15B(1)(m) 규정 위반에 따른 실격 또는 자격정지 처분
2. 수혜자 불편사항의 여부에 대한 주정부 당국의 결정 또는
3. 사업자 계약의 만료.

사업자 불평 신고

WIC 수혜자가 귀하의 상점에서 소란을 피우거나 직원을 학대 또는 수포상환 절차를 위반하는 행위는 허용되지 않습니다. 특정의 WIC 수혜자에 대하여 불평사항이 있을 경우 다음 페이지의 사업자 불평 신고 양식을 작성하여 관할지역 당국 (페이지 7)이나 주정부 WIC 사무국으로 접수하시기 바랍니다. 사업자 ID 번호란에 귀하의 상점을 반드시 명시하여 주십시오. 신고사항에 대한 조사를 실시하여 적절한 조치를 취하게 될 것입니다. *기밀을 유지하기 위한 수단으로 해당 WIC 수혜자에 대하여 취한 조치를 알리지 않도록 하십시오.*

주정부 WIC 사무국 팩스번호 - 410-333-5683



사업자 불평 신고 양식

작성안내: 특정의 WIC 수혜자에 대하여 불평사항이 있으시면 본 양식(페이저 하단의 관할지역 당국용 제외)을 작성하여 우편 또는 팩스를 통하여 귀하의 관할지역 당국이나 주정부 WIC 사무국으로 보내시기 바랍니다. 관할지역 당국의 목록은 본 사업자 메뉴얼의 7~8 페이지를 참고하십시오. **추가적인 공간이 필요할 경우 본 양식의 뒷면이나 별도의 페이지를 추가하십시오.**

수혜자 이름 _____ 가족 ID 번호 _____

손님의 이름 _____ 사건 발생일자 및 시간 _____

직원의 학대행위: _____

비승인 품목의 구입/구입시도: _____

유효하지 않은 수표의 사용/사용시도 (내용설명): _____

WIC 식품의 반환/반환시도: _____

기타: _____

귀하의 직원이 취한 조치는 무엇입니까? _____

증인: _____

상점 이름: _____ WIC 사업자 ID 번호: _____

신고인 성명: _____ 직위 _____

For local agency use only (관할지역 당국용):

Instructions: Explain any action taken and note the same in WOW.

Action taken:

Local Agency Staff signature: _____ Title:

팩스번호 410-333-5683를 이용하여 주정부 WIC 사무국으로 팩스전송하여 주십시오.

개념 정의



최고지급가격	사업자가 식품권을 수령하고 판매한 WIC 식품항목에 대하여 프로그램 당국이 지불할 수 있는 최고금액.
수혜자	프로그램 당국으로부터 보조식품 또는 식품권을 수령하는 임신여성, 모유를 수유하는 여성, 산모, 유아 또는 어린이와 모유 공급을 받는 아기.
사업자 계약	사업자의 WIC 프로그램 참가와 관련하여 사업자와 주정부 당국의 의무 및 책임사항에 대하여 주정부 당국과 사업자 사이에 체결하는 문서상의 계약.
사업자 신청자	주정부 당국에 승인을 받기 위하여 신청한 하나 및 그 이상의 상점을 운영하는 개인, 합작사, 협동조합, 법인 또는 기타 비즈니스 매체.
고위험 사업자	주목대상의 문제가 있는 사업자나, 프로그램을 남용할 가능성이 있는 사업자, 프로그램 당국의 사업자 관리용 전산시스템에서 고위험 사업자로 분류된 사업자, WIC 프로그램을 위반했고 계속하여 위반하는 사업자로 프로그램 당국의 경고 및/또는 처벌을 받은 사업자.
과불금	사업자가 프로그램 당국에 최고지급가격 이상으로 부과하여 수령한 금액.
과불금 회수	식품권 유형에 대하여 최고지급가격 이상으로 지급되었거나 소프트웨어, 은행 또는 기타 오류로 초과지불된 금액을 회수하는 절차.
관할지역 당국	공립 또는 사립의 비영리 보건 또는 휴먼서비스

	기관으로 직접 또는 계약을 통하여 연방정부의 Section 246.5에 따라 보건서비스를 제공하는 기관 (관할지역 당국의 선정).
교육목적구입	단속목적구입과 동일한 절차이지만 WIC 구입이 끝나면 구입자가 자신의 신분을 밝히고 결과를 상점의 담당자와 함께 검토하고, 구입된 품목을 다시 반납하는 것이 다름. 위반사항에 대한 제재조치는 없음.
군부대 매점	군부대 기지 내에 위치한 식품점 및/또는 국방부가 운영하는 식품점.
규정준수	WIC 프로그램 당국의 규칙, 규정, 정책 및 절차를 준수하는 것.
단속목적구입	프로그램 당국의 대리인의 은밀한 현장조사. 대리인은 (a) 수혜자나 부모 또는 유아 또는 수혜자 어린이의 보호자자 대리인을 위장하고, (b) 식품구입을 위하여 하나 또는 몇 개의 식품권을 제시하고, (c) 당국의 대리인임을 밝히지 않음.
등위그룹	지역에서 상점을 규모별로 구분한 것.
등위그룹 평균	등위 그룹 내의 사업자들이 식품항목에 대하여 부과하는 금액에 대한 산술적인 중간 값.
보조식품	연방규정(246.10) 및 메릴랜드 WIC 프로그램에 의하여 요구되는 것으로 임신, 모유수유 및 산모 여성, 유아 및 어린이들에 도움이 되는 영양소를 포함하고 있는 식품. 보조식품은 또한 WIC 식품 또는 WIC 승인식품 또는 WIC 공인 식품이라고도 한다. 수혜자에게 필요한 모든 영양분을 제공하기 위한 것이 아니므로 보조식품이라고 한다. 이러한 식품은 수혜자의 식이요법에 특정의 영양분을 더해준다.
부정거래	사기의 의도로 식품권으로 물건을 구입, 판매, 상환청구 및 교환하는 행위.

불평	불필요한 비난이나 남용 또는 위반사항을 주장하는 행위.
사업자	주정부 당국의 승인을 받고 승인된 보조식품을 소매 식품 유통 시스템을 통하여 수혜자에게 제공하기 위하여 하나 및 그 이상의 상점을 운영하는 개인, 합작사, 협동조합, 법인 또는 기타 비즈니스 매체.
상점	A 식품점, 약국, 식품점/약국 콤비네이션, 또는 군부대 매점.
소유권의 변동	상점의 소유권 또는 주요 통제권의 이양.
수표	WIC 식품권.
승인	주정부 당국이 식품점, 약국, 식품점/약국 콤비네이션, 또는 군부대 매점 등에 대하여 WIC 수표를 수령하도록 허용하는 것.
승인식품	주정부 당국이 프로그램 수혜자들이 이용할 수 있도록 승인한 식품의 유형, 크기, 상표.
식품 유통	수혜자에게 보조식품을 체계적으로 공급하기 위하여 주정부와 관할지역 당국이 이용하는 방법.
식품 판매량	7 C.F.R. § 246.2 규정에서 명시된 것과 같이 가정용 식품으로 푸드스탬프로 구입할 수 있는 모든 식품의 판매량.
식품 패키지	사업자의 가격을 평가하기 위한 목적으로 이용하는 특정 유형 및 수량의 음식을 그룹으로 나누는 것.
식품권	수혜자가 보조식품을 구입하기 위하여 사용하는 상품권, 수표, 쿠폰 또는 기타 문서.
식품권 유형	식품권에 명시된 WIC 식품항목의 유형 및 수량이 지정된 식품권.
식품점	COMAR 10.15.03에 의거하여 라이선스를 받고 동일

	주인하에 약국은 없지만 일반인을 상대로 승인식품을 취급하는 식품점 또는 슈퍼마켓.
식품점/약국 콤비네이션	동일 공간에 동일주인의 식품점과 약국이 있는 것.
약국	주정부 약국위원회의 운영승인을 받은 것으로 동일주인 및 공간에 식품점이 없는 것.
월초일	토요일, 일요일 또는 공휴일을 제외한 매월 첫 비즈니스 일자.
의료 식품	특별한 식이요법이 필요한 어린이 및 여성을 위하여 승인된 포뮬러.
일(기간 표시)	달력상의 일자.
자격정지	특정기간 동안 사업자의 프로그램 참가를 종료하는 조치.
제재조치	메릴랜드 WIC 프로그램의 규정, 규칙, 정책 및/또는 절차를 위반한 것에 대한 처벌.
주정부 당국	보건 및 정신위생국의 WIC 프로그램.
지역	WIC 프로그램의 관리하기 위하여 COMAR 10.54.03.03B에 명시된 것과 같이 지정된 해당 주의 지역.
지정수령인	수혜자 또는 어린이나 유아의 부모, 보호자 또는 부모 등이 WIC 수표를 수령하여 수혜자를 대신하여 WIC 수표를 사용할 수 있도록 지정된 사람으로 관할지역 당국에 이름이 등록된 사람.
푸드 스탬프	1977 푸드스탬프령 및 수정안에 따른 보조 프로그램.
프로그램	42 U.S.C. § 1786 및 어린이 영양법령 1966과 수정법안에 의하여 승인된 여성, 유아 및 어린이 (WIC)를 위한 특별 영양보충 프로그램으로 이를 관장하는 기관으로

	지역정부, 주정부 및 연방정부의 기관이 있음.
필수기본품목	비즈니스 시간 내에 사업자가 상점에 반드시 비치하여야 하는 WIC 승인 식품의 유형 및 수량.
항소	프로그램 당국의 조치에 대한 재검토를 주정부 WIC 사무국을 통하여 행정공청회 사무소에 서면으로 제출하는 것.
FNS	미국 농무부의 식품 및 영양 서비스국.
USDA	WIC 프로그램의 자금제공 및 감시를 담당하는 미국 농무성.
WOW (WIC on the WEB)	WIC 프로그램의 소프트웨어 프로그램으로 (a) 고객서비스, (b) 재정관리, 및 (c) 사업자 규정준수 감시 기능을 제공함